

**KẾ HOẠCH**  
**Đảm bảo chất lượng**  
**Trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Nghệ An năm 2022**

**I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

- Thông tư số 28/2017/TT - BLĐT BXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội về ban hành Quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

- Kế hoạch năm học 2021-2022 của Trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Nghệ An năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình thực tế về công tác đảm bảo chất lượng của nhà trường trong thời gian vừa qua, để nâng cao chất lượng và hiệu quả các hoạt động chuyên môn đối với việc giảng dạy của giảng viên và học tập của sinh viên nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, Trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Nghệ An xây dựng kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2022 như sau:

**II. MỤC ĐÍCH**

- Hoàn thiện hệ thống và nâng cao hiệu quả công tác đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp trong Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Nghệ An;

- Thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp góp phần nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển của xã hội;

- Nâng cao chất lượng các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học (NCKH) và quản lý trong Trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Nghệ An theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp của Bộ Lao động Thương binh và xã hội.

**III. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

**1. Nội dung**

**1.1. Công tác tuyên truyền**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, tầm quan trọng, ý nghĩa của công tác đảm bảo chất lượng đối với cán bộ giảng viên, người lao động trong nhà trường;



- Xây dựng Danh mục văn bản pháp quy về công tác Bảo đảm chất lượng (có cập nhật đến năm 2022);

- Tiếp tục phổ biến, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo và nhân viên nhà trường các nội dung liên quan đến Thông tư số 28 nhằm thực hiện đổi mới quản trị nhà trường theo hướng hiện đại, đảm bảo khoa học, hiệu quả:

+ Phối hợp với các đơn vị liên quan ban hành, phổ biến các văn bản liên quan đến nội dung Thông tư số 28 trên Ioffice, bảng tin, Website nhà trường;

+ Tổ chức tập huấn các đơn vị triển khai nội dung Thông tư số 28;

+ Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về Thông tư số 28, hoạt động bảo đảm chất lượng...

### ***1.2. Thiết lập hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng***

- Rà soát, đánh giá, chỉnh sửa và in Sổ tay bảo đảm chất lượng;

- Tổ chức in ấn, công bố công khai các văn bản liên quan đến công tác đảm bảo chất lượng;

- Số hóa các hoạt động bảo đảm chất lượng;

- Lưu trữ để lưu trữ các hồ sơ hoạt động một cách bài bản, khoa học, phục vụ tốt công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng trong toàn trường;

- Các đơn vị xây dựng danh mục bảo đảm chất lượng ở Website.

### ***1.3. Xây dựng chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng***

- Xây dựng chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng nhà trường;

- Xây dựng chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng đơn vị.

### ***1.4. Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo***

Tiếp tục thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của 07 ngành/ngành trọng điểm; 02 ngành/ngành hiện hành.

### ***1.5. Đánh giá ngoài***

- Xây dựng kế hoạch đánh giá ngoài (Dự thảo kế hoạch kèm theo);

- Xây dựng dự trù kinh phí hoạt động đánh giá ngoài;

- Đánh giá nội bộ (đánh giá trong);

- Mời chuyên gia hướng dẫn đánh giá nội bộ, tư vấn hoàn thiện hồ sơ;

- Mời Tổ chức kiểm định;

- Tổng kết, công bố kết quả.

### ***1.6. Thực hiện đánh giá cải tiến***



- - Xây dựng ban hành kế hoạch kế hoạch cải tiến nâng cao chất lượng (Dự thảo kế hoạch kèm theo);

- Xây dựng kinh phí cho hoạt động cải tiến chất lượng;

- Các đơn vị triển khai kế hoạch tiến hành báo cáo và đánh giá hoạt động cải tiến chất lượng.

## 2. Tiến độ thực hiện

Căn cứ vào quy trình thực hiện, nhà trường lập kế hoạch tiến độ thực hiện công tác bảo đảm chất lượng như sau:

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
1	Tháng 03- tháng 12/2022	Công tác tuyên truyền	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Các đơn vị	
2	Tháng 03- tháng 12/2022	Thiết lập hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Các đơn vị	
3	Tháng 8 – tháng 9/2022	Xây dựng chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng	Các đơn vị	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	
4	Tháng 9 – tháng 10/2022	Đánh giá cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng	Các đơn vị	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Kế hoạch cụ thể kèm theo
5	Tháng 10 – tháng 11/2022	Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo	Khoa chuyên môn	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Kế hoạch cụ thể kèm theo
6	Tháng 3 – tháng 7/2022	Tự đánh giá cơ sở giáo dục nghề nghiệp	Các đơn vị	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Kế hoạch cụ thể kèm theo

7	Tháng 8 đến tháng 11/2022	Đánh giá ngoài	Nhà trường	Ban chỉ đạo	Kế hoạch cụ thể kèm theo
8	Tháng 3 – tháng 12/2022	Thực hiện đánh giá cải tiến	Các đơn vị	Phòng TT- ĐBCL- KH&HT QT	Kế hoạch cụ thể kèm theo

### 3. Tổ chức thực hiện

- Các đơn vị trong trường, Ban chỉ đạo hoạt động đảm bảo chất lượng và đánh giá chất lượng thường xuyên đổi mới hình thức tổ chức đánh giá một cách khoa học, chặt chẽ, kịp thời nhằm nâng cao chất lượng hoạt động đánh giá chất lượng đáp ứng mục tiêu chất lượng giáo dục; báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện với Ban Giám hiệu theo quy định;

- Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng – Khoa học và Hợp tác quốc tế trực tiếp tổ chức xây dựng, triển khai, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2022. Chuyển giao kế hoạch cải tiến sau tự đánh giá của nhà trường cho các đơn vị nhằm thực hiện đúng kế hoạch của đơn vị và của nhà trường đã đề ra;

- Các đơn vị tập trung kế hoạch cải tiến chất lượng CSGDNN, chất lượng chương trình đào tạo;

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện căn bản để đánh giá ngoài;

- Các đơn vị căn cứ vào mức chất lượng đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn trong kết quả tự đánh giá, thực trạng của đơn vị và Kế hoạch đảm bảo chất lượng của trường để xây dựng, triển khai các nội dung kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2022 phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường và chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình.

Trên đây là kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm 2022. Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị tổ chức thực hiện tốt những nội dung nêu trên./.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Các đơn vị trong toàn trường (t/h);
- Lưu: VT, TT-ĐBCL-KH&HTQT.



**HIỆU TRƯỞNG**

**ThS Lê Vũ Anh**

NGHỆ